

## **RENCANA PERKULIAHAN SEMESTER (RPS )**

MATA KULIAH : PRAKTEK HUKUM PERDATA  
BEBAN SKS : 3 SKS  
SEMESTER : VIII (Delapan)  
KODE MK : MBB 802  
PROGRAM STUDI : Ilmu Hukum  
DOSEN : Risdalina, SH, MH

1. Profil Lulusan : Mahasiswa setelah lulus dapat menjadi Advokat, Hakim, Jaksa dan Notaris
2. Capaian Pembelajaran : Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan serta memberikan pandangan hukum terhadap ketentuan tentang Hukum acara Perdata dan tata cara acara persidangan baik di Pengadilan Negeri, Pengadilan Agama dan untuk selanjutnya mahasiswa dapat mempraktekkannya pada mata Kuliah Klinis Hukum / Peradilan Semu.
3. Tujuan Pembelajaran : Adapun tujuan dari pembelajaran mata kuliah ini agar mahasiswa dapat
  - a) Memahami serta mengetahui tentang Pengertian Hk. Acara Perdata;
  - b) Memahami dan menjelaskan tentang tahapan Hukum Acara Perdata;
  - c) Memahami dan mengetahui tentang Lembaga Kompetensi Peradilan;
  - d) Memahami dan menjelaskan tentang Surat Gugatan ;
  - e) Memahami dan menjelaskan tentang tata cara dan Isi Surat Gugatan;
  - f) Memahami dan menjelaskan tentang Prosedur mengajukan Gugatan;

- g) Memahami tentang Pengertian Bantuan Hukum;
- h) Memahami tentang Relas Panggilan dan Uapaya Perdamaian;
- i) Memahami tentang Tahap Pelaksanaan Persidangan;
- j) Memahami ketentuan-ketentuan Putusan dan Upaya Hukum ;
- k) Memahami serta menjelaskan Pelaksanaan Putusan
- l) Memahami tentang pelaksanaan Praktek tata cara Persidangan Perdata ( Pradilan semu)
- m) Memahami tentang pelaksanaan Praktek tata cara Putusan Perkara Perdata ( Pradilan semu ).

4. Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini mengkaji tidak hanya aturan tentang Hukum Acara Perdata , baik hukum materil maupun hukum formil melalui proses yang berpedoman kepada aturan hukum sebagaimana yang tercantun dalam Hukum Acara , Dari hasil penelitian mahasiswa ke Pengadilan tentang tatacara beracara di Pengadilan dan untuk selanjutnya diPraktekkan oleh Mahasiswa dalam bentuk Pradilan Semu sesuai dengan tugas dan perannya masing masing.

5. Strategi Pembelajaran Makro:

| PERTEMUAN | KOMPETENSI DASAR  | INDIKATOR KEBERHASILAN   | MATERI POKOK                                      | RINCIAN MATERI  | BANGUNAN KARAKTER   | ATRIBUT SOFT SKILL                             | INTEGRASI TEMATIK  | ALOKAS I WAKTU | SUMBER BELAJAR |
|-----------|---|--|---|---|---|--|--|----------------|----------------|
| I         | Kontrak perkuliahan dan Pengantar PraktekHukum AcaraPerdata | 1. Memahami Aturan, penilaian, dan sanksi perkuliahan;<br>2. Memahami gambaran tentang | Aturan Kontrak Perkuliahan dan Materi umum te dan | 1. Aturan kontrak Perkuliahan<br>2. Ruang lingkup hukum acara Perdt<br>3. Ruang lingkup | 1. Komitmen dan menunjukan dengan sikap/perilaku yang sesuai dengan peraturan | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kontrak Perkuliahan<br>2. Ruang lingkup Praktek Hukum | 100 menit      |                |

|     |   |   |                           |   |  |   |   |           |  |
|-----|---|---|---------------------------|---|--|---|---|-----------|--|
|     |   | tugas-tugas baik secara perorangan maupun kelompok, latihan, dan ujian;<br>3. Memahami ruang lingkup hukum acara Perdata;<br>4. Memahami ruang lingkup praktek Hukum Pidana | pembagian kelompok        | Praktek Hukum Perdata-<br>4. Pembagian kelompok   | akademik yang berlaku;<br>2. Komitmen untuk belajar;<br>3. kemampuan beradaptasi |   | Perdata<br>3. Mengetahui kelompok masing-masing mahasiswa |           |  |
| II  | Mahasiswa mampu mengetahui dan dapat menjelaskan tentang Pengertian Hukum Acara Perdata | 1. Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami tentang ketentuan hukum perdata ;<br>2. Mahasiswa dapat memahami dan dapat menjelaskan pengertian Hk,Acr Perdata                 | Pengertian Hk Acr Perdata | 1. Pengertian Hk.Pedt<br>2. Sistim Hukum Perdata<br>3. Pengertian Hukum Acr Perdata     | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri                                   | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan Pengertian Hk. Perdata dan Hk Acr Pdt<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi            | 100 menit |  |
| III | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tahapan Hk. Acr Perdata                        | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang tahapan Hk. Acr Perdata  | Tahapan Hk. Acr Perdata   | 1. Tahap Pendahuluan<br>2. Srt Gugatan<br>3. Mendaf Gugatan<br>4. Membayar Uang perkara | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri                                   | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan Tahapan Hk.Acr   | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi            | 100 menit |  |

|    |   |   |                              |  |  |  |  |           |  |
|----|---|---|------------------------------|--|--|--|--|-----------|--|
|    |   |   |                              |  |  | Perdata.<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan  |  |           |  |
| IV | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Lembaga Kompetensi Peradilan | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang Lembaga Kompetensi Peradilan | Lembaga Kompetensi Peradilan | 1. Kompetensi Absolut<br>2. Kompetensi Relatif   | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan Lembaga Kompetensi Peradilan<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |
| V  | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Cara Mengajukan Gugatan      | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang Cara Mengajukan Gugatan      | Cara mengajukan Gugatan      | 1. Gugatan Lisan<br>2. Gugatan Tulisan<br>3. Ggtn dgn Kuasa<br>4. Peran Fungsi Adv Kuasa<br>5. Syarat Formal Srt Kuasa<br>6. Jenis Srt Kuasa | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan cara mengajukan Gugatan<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan      | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |

|      |  |  |                  |  |  |   |  |           |  |
|------|--|--|------------------|--|--|---|--|-----------|--|
| VI   | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Surat Gugatan         | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang Surat Gugatan | Surat Gugatan    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gugatan dan Permohonan</li> <li>2. Perbedaan Ggtn dan permohonan</li> <li>3. Gugatan Rekonvensi</li> </ol>                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disiplin</li> <li>2. Tanggung jawab</li> <li>3. Mandiri</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kemampuan bekerjasama</li> <li>2. kemampuan dalam menjelaskan tentang hubungan antara suami istri, orang tua dan anak</li> <li>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan</li> </ol> | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |
| VII  | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Cara Menyusun Gugatan | Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Menyusun Gugatan           | Menyusun Gugatan | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendahuluan</li> <li>2. Identitas Pihak</li> <li>3. Posita dan Petitum</li> <li>4. Konklusi</li> <li>5. Penutup</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disiplin</li> <li>2. Tanggung jawab</li> <li>3. Mandiri</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kemampuan bekerjasama</li> <li>2. kemampuan dalam menjelaskan tentang cara menyusun gugatan</li> <li>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan</li> </ol>                           | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |
| VIII | <b>Ujian Formatif<br/>(Ujian Tengah Semester)</b>                      |  |                  |  |  |   |  |           |  |

|    |   |   |                        |   |  |   |  |           |  |
|----|---|---|------------------------|---|--|---|--|-----------|--|
| IX | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang cara mendaftar Gugatan | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang Cara Mendaftar Gugatan | Cara Mendaftar Gugatan | 1. Pengguguran Gugatan<br>2. Perubahan Gugatan            | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan tentang Cara Mendaf Gugatan<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |
| X  | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Tahapan Persidangan    | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang Tahapan Persidangan    | Tahapan Persidangan    | 1. Upaya Hukum<br>2. Pembuktian<br>3. Pengambilan Putusan | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan tentang tahapan Persidangan<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |
| XI | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Upaya                  | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang Upaya Hukum            | Upaya Hukum            | 1. Banding<br>2. Kasasi dan PK                            | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelas tentang   | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |

|      |  |   |                    |   |  |   |  |           |  |
|------|--|---|--------------------|---|--|---|--|-----------|--|
|      | Hukum  |   |                    |   |  | Upaya Hukum<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan  |  |           |  |
| XII  | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan ketentuan tentang Pelaksanaan Pts | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan ketentuan tentang Pelaksanaan Ptsn | Pelaksanaan Ptsn   | 1. Aan Maning<br>2. Eksekusi                                | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan Ketentuan umum ttg Pelaksanaan Ptsn<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |
| XIII | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Tata cara Eksekusi        | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang Tata cara Eksekusi         | Tata cara Eksekusi | 1. Permohonan Eksekusi<br>2. Pembacaan Pelaksanaan Eksekusi | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan Pelaksanaan Eksekusi<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu                            | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |  |

|     |   |  |                                     |                                   |  |   |  |           |    |
|-----|---|--|-------------------------------------|-----------------------------------|--|---|--|-----------|----|
|     |   |  |                                     |                                   |  | pengetahuan   |  |           |    |
| XIV | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Praktek tata cara Persidangan Perk Perdata | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang PrakteknPersidangan Perk perdata                                  | Praktek Persidangan Perkara Perdata | 1. Praktek persidangan Perk Perdt | 2. Disiplin<br>3. Tanggung jawab<br>4. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan Praktek perkara Perdata<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan                 | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit |    |
| XV  | Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Praktek Perkara Perdt ( Peradilan Semu )   | Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan dan memperagakan Praktek perkara Perdata dipersidnagan ( Peradilan Semu ) | Peradilan semu perk perdt           | PraktekPerkara perdt              | 1. Disiplin<br>2. Tanggung jawab<br>3. Mandiri | 1. Kemampuan bekerjasama<br>2. kemampuan dalam menjelaskan ketentuan tentang Praktek perkara Perdt<br>3. kemampuan dalam melacak ilmu pengetahuan | Keterampilan mengenali dan menganalisis materi | 100 menit | 12 |
| XVI | <b>Ujian Formatif<br/>(Ujian Akhir Semester)</b>  |  |                                     |                                   |  |   |  |           |    |



## **TATA KELOLA PERKULIAHAN:**

A. Perkuliahan ini menggunakan pendekatan penguasaan atas tujuan yang ditentukan, yang dinyatakan dalam bentuk:

1. Menyelesaikan dengan baik semua tes dan tugas lain yang diberikan secara berkala. Di samping tes pertengahan dan akhir semester akan diberikan tes (kuis) penguasaan bahan ajaran sebelum atau segera sesudah atau berkaitan langsung dengan pembahasan suatu pokok bahasan, sedikitnya lima kali.
2. Mengikuti semua kegiatan pembahasan pokok bahasan. Bilamana karena sesuatu hal terpaksa tidak dapat mengikuti (dengan pemberitahuan resmi secara tertulis) tidak dapat mengikuti pembahasan suatu pokok bahasan di kelas, maka mahasiswa harus melakukan pembahasan sendiri secara tertulis, dan diserahkan selambatnya 2 (dua) minggu setelah pembahasan di kelas.
3. Kerja sama dalam kelompok untuk mempresentasikan dan membahas topik yang telah ditentukan, dalam forum diskusi kelas.
4. Menganalisis atau mengulas secara tuntas suatu topik dan materi kuliah dari referensi/buku teks atau sumber lainnya yang ditentukan, secara kelompok atau individu.
5. Menulis makalah individu secara ilmiah yang berupa ulasan atas suatu aspek teori komunikasi yang dipilih sendiri setelah berkonsultasi dengan dosen.
6. Setiap makalah/paper/laporan diketik pada kertas A4 dengan kerapatan 1,5 spasi dengan jumlah halaman minimal 8 (delapan) halaman dan maksimal 20 (duapuluh) halaman.

Mengingat bahwa perkuliahan ini merupakan dasar untuk penguasaan kemampuan di bidang komunikasi, maka tidak dimungkinkan adanya nilai BL (belum lengkap). Tugas-tugas yang tidak dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang disepakati akan memperoleh nilai "E" atau nol.

B. Mahasiswa dibagi dalam kelompok dengan anggota 2 – 4 orang (atau disesuaikan dengan jumlah mahasiswa). Masing-masing kelompok memilih topik yang akan dibahas dan disajikannya di dalam kelas, dalam bentuk diskusi panel, seminar atau forum diskusi lain yang

memungkinkan semua kelompok atau anggotanya berperan aktif. Dosen aktif mengikuti, mengarahkan diskusi, dan memberikan penjelasan atau ulasan tentang topik yang dibahas.

- C. Bilamana hari perkuliahan tepat pada hari libur nasional atau karena sesuatu hal perkuliahan tidak dapat diadakan, maka akan diganti pada hari yang lain.

#### **PENILAIAN HASIL BELAJAR:**

Penilaian atas tingkat penguasaan dilakukan atas kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan mahasiswa dengan pembobotan sebagaimana tercantum di bawah ini:

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| 1. Harian/Kehadiran           | : 20 %        |
| 2. Tugas                      | : 15%         |
| 3. Ujian pertengahan semester | : 30 %        |
| 4. Ujian akhir semester       | : <u>35%</u>  |
| <b>T o t a l</b>              | <b>: 100%</b> |



## **KONTRAK PERKULIAHAN**

Nama Mata Kuliah : Praktek Hukum Perdata  
Kode Mata Kuliah : MBB 802  
semester/ TA : Genap/ T. A. 2016/2017  
Hari Pertemuan : 16 kali pertemuan  
Tempat Pertemuan : Ruang Kuliah STIH Labuhanbatu  
nama Dosen : Risdalina, SH, MH  
Alamat : Jl. Cendana Atas No: 31-A, Rantauprapat  
Hp : 08126463012  
email : [risdalinasiregar@gmail.com](mailto:risdalinasiregar@gmail.com)

### **1. TUJUAN / MANFAAT MATA KULIAH**

Mata kuliah ini mengkaji aturan tentang Hukum Acara Perdata , baik hukum materil maupun hukum formil melalui proses yang berpedoman kepada aturan hukum sebagaimana yang tercantun dalam Hukum Acara Perdata, Dari hasil penelitian mahasiswa ke Pengadilan tentang tatacara beracara di Pengadilan dan untuk selanjutnya diPraktekkan oleh Mahasiswa dalam bentuk Pradilan Semu sesuai dengan tugas dan perannya masing masing

### **2. CAPAIAN PEMBELAJARAN**

Mahasiswa dapat memahami dan memperagakan / mempraktekkan perkara perdata diPersidangan sesuai dengan aturan dan tata cara acara persidangan Perkara Perdata dan diaplikasikan pada Peradilan semu sesuai dengan perannya masing-masing dan hasil praktek dibuat suatu Kesimpulan .

### **3. DESKRIPSI PERKULIAHAN**

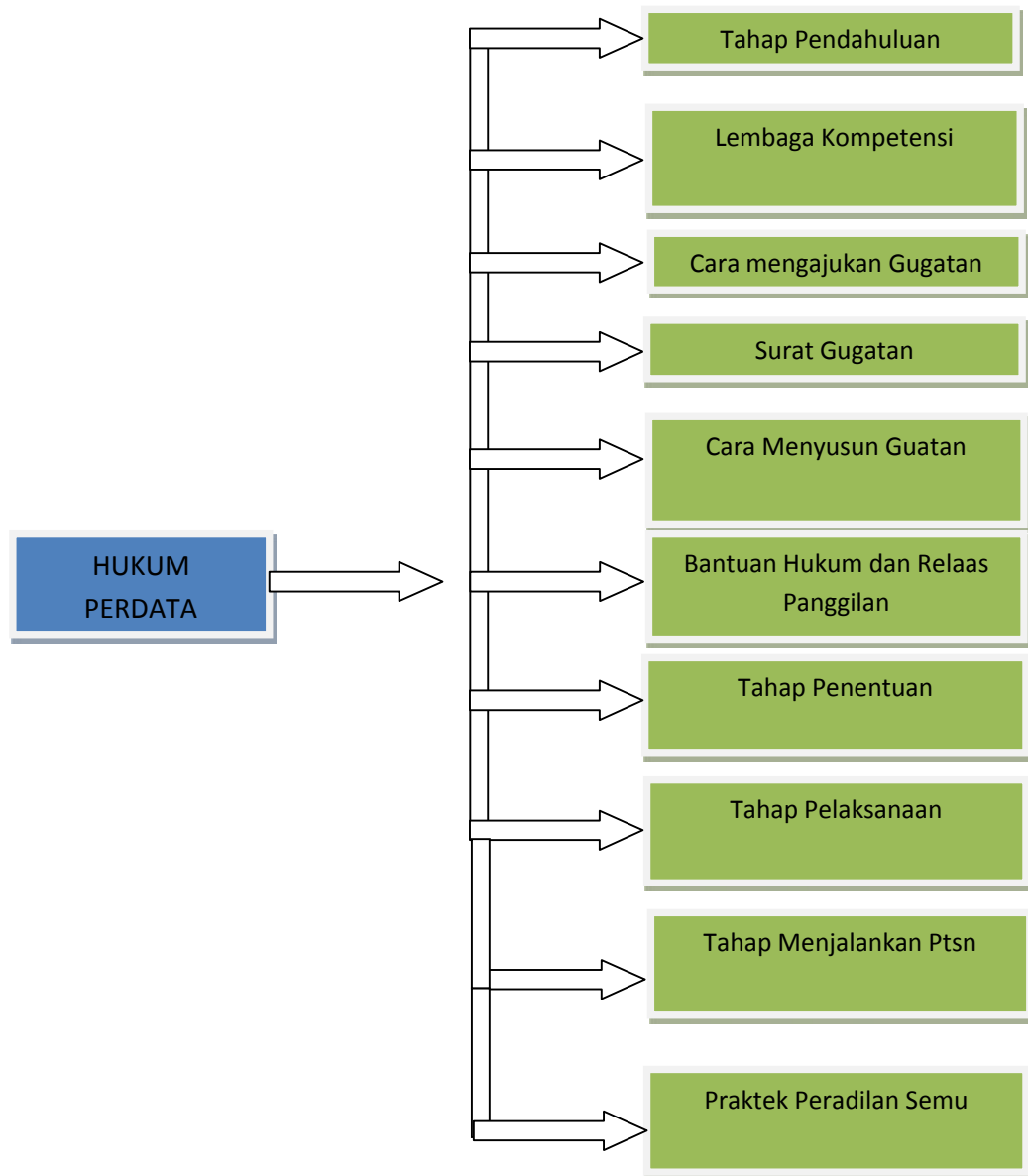
Mata kuliah ini mengkaji tidak hanya aturan tentang Hukum Acara Perdata , baik hukum materil maupun hukum formil melalui proses yang berpedoman kepada aturan hukum sebagaimana yang tercantun dalam Hukum Acara Perdata, Dari hasil penelitian mahasiswa ke Pengadilan tentang tatacara beracara di Pengadilan dan untuk selanjutnya diPraktekkan oleh Mahasiswa dalam bentuk Pradilan Semu sesuai dengan tugas dan perannya masing masing.

#### **4. KOMPETENSI DASAR**

Setelah mengikuti perkuliahan ini, diharapkan mahasiswa memiliki kompetensi dasar berupa kemampuan :

- a) Memahami serta mengetahui tentang Tahapan Pendahuluan;
- b) Memahami dan menjelaskan tentang Lembaga Kompetensi Peradilan ;
- c) Memahami dan mengetahui tentang tata cara Mengajukan Gugatan;
- d) Memahami dan menjelaskan tentang Surat Gugatan;
- e) Memahami dan menjelaskan tentang Cara Menyusun Gugatan;
- f) Memahami dan menjelaskan tentang Bantuan Hukum;
- g) Memahami tentang Relas Panggilan;
- h) Memahami tentang tahap Penentuan;
- i) Memahami tentang Tahap Pelaksanaan;
- j) Memahami ketentuan-ketentuan Tahapan Pelaksanaan Putusan;
- k) Memahami serta menjelaskan ketentuan Tentang Praktek Peradilan Semu
- l) Memahami serta menjelaskan Praktek Peradilan Semu
- m) Memahami tentang Praktek Peradilan Semu

## 5. HUBUNGAN FUNGSIONAL MATERI KAJIAN



## 6. SKENARIO PERKULIAHAN

Perkuliahan dilaksanakan dengan prinsip *Student Centered Learning* (SCL) dengan menggunakan pendekatan *Cooperative Learning* serta menggunakan metode perkuliahan lain yakni *Problem Based Learnin*, dan Diskusi kelas.

langkah-langkah perkuliahan berdasarkan pertemuan sebagai berikut :

- 1 Pertemuan 1 : Penjelasan tentang kontrak perkuliahan, deskripsi umum perkuliahan.  
Melakukan pembagian kelompok belajar mahasiswa sesuai dengan jumlah pertemuan yang akan dilakukan. masing-masing kelompok bertugas untuk melakukan pengkajian materi perkuliahan untuk dipresentasikan pada diskusi kelas.
- 2 Pertemuan 2 – 4 : Diskusi kelas tentang Tahapan Pendahuluan , Surat Gugatan, Permohonan, Perbedaan Gugatan dengan Permohonan, Mendaftar Gugatan, Membayar Uang Perkara.  
Mahasiswa mempersentasikan tugas yang diberikan berkaitan dengan materi perkuliahan untuk didiskusikan dikelas.  
Pemberian tugas dilakukan setiap akhir perkuliahan untuk tugas pada pertemuan berikutnya. Materi dasar-dasar dalam suatu perkuliahan diakhiri dengan Test.
- 3 Pertemuan 5 – 7 : Diskusi kelas tentang materi Cara Menyusun Gugatan, Relas Panggilan oleh Juru Sita Pengadilan.  
Mahasiswa mempersentasikan tugas yang diberikan berkaitan dengan materi perkuliahan untuk didiskusikan dikelas.  
Pemberian tugas dilakukan setiap akhir perkuliahan untuk tugas pertemuan berikutnya.
- 4 Pertemuan 8 : Ujian Tengah Semester (UTS) tentang materi pertemuan 1 sampai dengan 7
- 5 Pertemuan 9 – 10 : Diskusi kelas tentang materi Hukum Waris, Pengertian Hukum Waris, Waris Adat, Waris menurut KUHPerd, waris Islam, Pewaris, Ahli Waris, Harta Warisan. Hukum Prikatan Buku-III KUHPerd, Pengertian Prikatan, Asas dan Jenis Prikatan, Hapusnya Prikatan.  
Pemberian tugas dilakukan setiap akhir perkuliahan untuk

tugas pada pertemuan berikutnya.

- 6 Pertemuan 11- 13 : Diskusi kelas tentang tahap Penentuan, pemeriksaan tata cara pemeriksaan di Persidangan, Pembuktian, menjatuhkan Putusan, Upaya Hukum, Tahapan Menjalankan Putusan.  
Mahasiswa mempersentasikan tugas yang diberikan dengan materi perkuliahan untuk didiskusikan dikelas.  
Pemberian tugas dilakukan setiap akhir perkuliahan untuk tugas pada pertemuan berikutnya.
- 7 Pertemuan 14 – 15 : Diskusi kelas tentang Bagaimana mempraktekkan Hukum Perdata sesuai dengan Hukum Acara Perdata sesuai dengan Peran masing masing yang telah diberikan .  
Mahasiswa mempersentasikan tugas yang diberikan berkaitan dengan materi perkuliahan untuk didiskusikan dikelas.  
Pemberian tugas dilakukan setiap akhir perkuliahan untuk tugas pertemuan berikutnya.
- 8 Pertemuan 16 : Ujian Akhir Semester (UAS) tentang materi pertemuan 9 sampai dengan 15

## 7. MATERI BACAAN

1. Badriyah Harun, , *Tata cara Menghadapi Gugatan*, Pustaka Yustisia, Yogyakarta, 2009
2. ----- *Prosedur Gugatan Perdata Perdata*, Pustaka Yustisia, Yogyakarta, 2009
3. Djaja S.Meliala, SH,MH. *Perjanjian Pemberian Kuasa*, Nuansa Aulia, 2008
4. Dadan Muttaqien, *Dasar-Dasar Hukum Acara Perdata*, Insania Cita Prees, Yogyakarta, 2006
5. CST. Kansil, *Hukum Acara PTUN*, Pradnya Paramita, Jkt, 1991
6. Chatib Rasyid. *Hukum Acara perdata Dalam Teori dan Praktik pada Perdailan Agama* , UII Prees , Yogyakarta, 2009
7. Martiman Prodjohamijoyo, *Sistim Pembuktian dan Alat-Alat Bukti*, Ghalia Indonesia, 1983
8. -----, *Upaya Hukum*, Ghalia Indonesia, Jkt, 1983
9. R. Soeroso. *Praktik Hukum Acara Perdata tata Cara dan Proses Persidangan*, *Hukum Prikatan*, Sinar Grafika, Jkt, 1983



10. Roihan A. Rasyid, *Hukum Acara Pengadilan Agama*, PT.Raja Grafindo Persada, Jkt,1990
11. Sudaryat, *Cara Mudah Membuat Gugatan Perdata*, Pustaka Yustisia, Yogyakarta, 2010
12. SudiknoMertokusumo, *Hukum Acara Perdata Indonesia*, Liberty Yogyakarta, 1977
13. Kompilasi Hukum Islamisia
14. UU Nomor : 1 tahun 1974 tentang Perkawinan
15. KUH Acara Perdata

## 16. TUGAS-TUGAS PERKULIAHAN

Pada perkuliahan ini mahasiswa diberikan dua macam tugas utama yaitu :

- a. Tugas makalah materi kajian yang ditugaskan pada setiap kelompok yang telah dibagi untuk dipresentasikan dikelas;
- b. tugas pribadi tentang resume perkuliahan dengan membandingkan 2 buku bacaan, dalam bentuk makalah.

Tagihan Tugas 1 adalah :

- a. berita acara diskusi kelompok;
- b. laporan hasil berupa makalah yang mengkaji tentang materi yang ditugaskan;
- c. perangkat media presentase berupa slide dilaporkan pada saat presentase.

Tagihan Tugas 2 adalah :

- a. Makalah:
- b. Daftar bacaan penunjang.

## 17. KRITERIA PENILAIAN

Penilaian dilakukan oleh dosen dengan menggunakan kriteria, sebagai berikut :

- a. Sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP), yakni digunakan untuk mengukur kemampuan mahasiswaberdasar patokan yang telah ditetapkan sebelumnya dengan pemberian Bobot Nilai (A,B,C, D atau E)sesuai score angka (range) yang diperoleh mahasiswa.
- b. Sistem Penilaian Acuan Normal (PAN) yakni sistem yang digunakan untuk mengukur tingkatkemampuan mahasiswa dalam kelompoknya.

|               |            |     |
|---------------|------------|-----|
| Rentang Nilai | : 80 – 100 | = A |
|               | 70 – 79,99 | = B |
|               | 60 – 69,99 | = C |
|               | 50 – 59,99 | = D |
|               | 0 – 49,99  | = E |

Penilaian terhadap aktifitas, dilakukan melalui sistem penilaian Portofolio, artinya tagihan akan menjadi bagian dari kumpulan tagihan-tagihan lainnya terdiri dari nilai tugas makalah kelompok, nilai presentase kelompok, nilai partisipasi diskusi kelas dan nilai individu.

Penilaian tugas makalah kelompok dilakukan kriteria penilaian sebagai berikut :

| No | Aspek Yang Dinilai dan Kriteria Penilaian  | Skor       |
|----|--|------------|
| 1  | Ketepatan waktu menyerahkan tugas<br>(tepat waktu = 10; lewat waktu = 1 - 9 (berdasarkan jumlah keterlambatan); tidak menyerahkan = 0 )) | 0 - 10     |
| 2  | Kelengkapan dokumen (makalah dan daftar hadir diskusi) lengkap = 10; tidak lengkap = 1 - 9 (berdasarkan jumlah kekurangan).              | 1 - 10     |
| 3  | Tata Bahasa  | 1 - 20     |
| 4  | Kedalaman substansi kajian   | 1 - 30     |
| 5  | Originalitas isi dan sumber bacaan   | 1 - 30     |
|    | <b>Skor maksimum</b>   | <b>100</b> |

Penilaian terhadap persentase tugas kelompok sebagai berikut :

| No | Aspek Yang Dinilai dan Kriteria Penilaian  | Skor       |
|----|--|------------|
| 1  | Keterlibatan seluruh anggota (kelengkapan anggota dan partisipasi dalam diskusi) | 1 - 5      |
| 2  | Penguasaan Materi  | 1 - 30     |
| 3  | Ketepatan menjawab pertanyaan  | 1 - 30     |
| 4  | Tata bahasa yang digunakan   | 1 - 10     |
| 5  | Sikap  | 1 - 20     |
| 6  | Mediasi persentase   | 1 - 5      |
|    | <b>Skor Maksimum</b>   | <b>100</b> |

Penilaian terhadap partisipasi diskusi sebagai berikut :

| No | Aspek Yang Dinilai dan Kriteria Penilaian      | Skor   |
|----|--|--------|
| 1  | Keterkaitan pertanyaan/tanggapan dengan materi | 1 - 30 |
| 2  | Tata bahasa yang digunakan                     | 1 - 20 |

|   |                            |            |
|---|----------------------------|------------|
| 3 | Sikap                      | 1 – 20     |
| 4 | Kedalaman substansi kajian | 1 – 30     |
|   | <b>Skor maksimum</b>       | <b>100</b> |

Penilaian terhadap tugas individu sebagai berikut :

| No | Aspek Yang Dinilai dan Kriteria Penilaian  | Skor       |
|----|--|------------|
| 1  | Ketepatan waktu menyerahkan tugas<br>(tepat waktu = 10; lewat waktu = 1 - 9 (berdasarkan jumlah keterlambatan); tidak menyerahkan = 0 )) | 0 - 10     |
| 2  | Kelengkapan dokumen (makalah dan daftar hadir diskusi) lengkap = 10; tidak lengkap = 1 - 9 (berdasarkan jumlah kekurangan).              | 1 - 10     |
| 3  | Tata Bahasa  | 1 – 20     |
| 4  | Kedalaman substansi kajian   | 1 – 30     |
| 5  | Originalitas isi (tidak <i>copy paste</i> )  | 1 – 30     |
|    | <b>Skor maksimum</b>   | <b>100</b> |

## 9. JADWAL PERKULIAHAN

Jadwal perkuliahan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dengan perincian pertemuan sebagai berikut :

| Pert. Ke | Tanggal | Materi kajian/kegiatan   | Kegiatan                         |  | Atribut Soft Skills   | Out Put                         |
|----------|---------|--|----------------------------------|--|---|---------------------------------|
|          |         |  | Dosen                            | Mahasiswa  |   |                                 |
| 1        |         | Penjelasan umum kontrak perkuliahan, deskripsi umum perkuliahan dan pembagian kelompok | Persentase                       | Mendengar, menginterpretasikan                     | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Persetujuan kontrak perkuliahan |
| 2        |         | Penyampaian informasi tentang Tahapan Hukum Acara Perdata.                             | - Persentase<br>- menilai proses | Diskusi kelas                                      | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Rangkuman perkuliahan           |
| 3        |         | Pemaparan dan Diskusi tentang lembaga Kompetensi                                       | Menilai proses                   | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Makalah                         |
| 4        |         | - Diskusi tentang tata cara Mengajukan Gugatan<br>- Test                               | Menilai proses                   | - Persentase<br>- Diskusi kelas<br>- menjawab Test | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab serta kejujuran | Makalah , hasil Test            |
| 5        |         | Diskusi tentang Surat Gugatan  | Menilai proses                   | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Makalah                         |
| 6        |         | Diskusi tentang Cara Menyusun Gugatan  | Menilai proses                   | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar,   | Makalah                         |

|    |  |  |                |  |   |                     |
|----|--|--|----------------|--|---|---------------------|
|    |  |  |                |  | teknik belajar dan menjawab   |                     |
| 7  |  | Diskusi tentang Tata Cara Mendaftar Gugatan                      | Menilai proses | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Makalah             |
| 8  |  | Ujian Tengah Semester (UTS)                                      |                |  |   |                     |
| 9  |  | Diskusi tentang Bantuan Hukum dan Relas Panggilan                | Menilai proses | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Makalah             |
| 10 |  | Diskusi tentang Tahap Penentuan                                  | Menilai proses | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Makalah             |
| 11 |  | Diskusi tentang Tahapan Pelaksanaan Test                         | Menilai proses | - Persentase<br>- Diskusi kelas<br>- menjawab Test | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab serta kejujuran | Makalah, hasil Test |
| 12 |  | Diskusi tentang Tahapan Menjalankan Putusan                      | Menilai proses | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Makalah             |
| 13 |  | Diskusi tentang tata cara Praktik Peradilan Semu Perkara Perdata | Menilai proses | - Persentase<br>- Diskusi kelas                    | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab                 | Makalah             |
| 14 |  | Diskusi tentang tata cara Praktik Peradilan Semu Perkara Perdata | Menilai proses | -  | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar,   | Makalah             |

|    |  |  |                |   |   |         |
|----|--|--|----------------|---|---|---------|
|    |  |  |                |   | teknik belajar dan menjawab   |         |
| 15 |  | Diskusi tentang tata cara Praktik Peradilan Semu Perkara Perdata | Menilai proses | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persentase</li> <li>- Diskusi kelas</li> </ul> | Integritas, komitmen untuk belajar, tanggung jawab, sikap lues dalam mengikuti perkuliahan, semangat belajar, teknik belajar dan menjawab | Makalah |
| 16 |  | Ujian Akhir Semester (UAS)                                       |                |   |   |         |

## 10. ATURAN DISIPLIN PERKULIAHAN

### a. Dosen

- 1) Hadir tepat waktu dan melaksanakan proses belajar mengajar
- 2) Terlibat dalam seluruh aktifitas dikelas
- 3) Memeriksa, menganalisis dan memberi umpan balik kepada mahasiswa
- 4) Mematuhi seluruh aturan akademik yang berlaku

### b. Mahasiswa

- 1) Mahasiswa harus mengikuti kuliah minimal 75 %;
- 2) Mahasiswa harus berpartisipasi aktif atas seluruh kegiatan perkuliahan;
- 3) Mahasiswa mengumpulkan tagihan-tagihan tugas yang diberikan;
- 4) Mahasiswa harus hadir tepat waktu dalam perkuliahan dengan toleransi 15 menit;
- 5) Mahasiswa harus berpakaian sopan dan tidak boleh menggunakan sandal dalam bentuk apapun.

Pernyataan persetujuan:

Pada hari ini, ....., tanggal....., bulan ....., tahun ..... kami telah sepakat dan melakukan kesepakatan antara mahasiswa dengan dosen sebagai pengampu mata kuliah ini secara komprehensif dan jelas terhadap kontrak perkuliahan ini.

Rantauprapat, .....

Mahasiswa  
Perwakilan

Dosen

Nursyairah

Risdalina, SH, MH  
NIDN : 0102028402

Diketahui  
Ketua Prodi :

Abdul Hakim, SH, MH  
NIDN : 0112027201

